

CUENTA ANUAL 2003

VICERRECTORIA DE

INVESTIGACION

Y

ESTUDIOS AVANZADOS

VICERRECTORIA DE INVESTIGACION Y ESTUDIOS AVANZADOS

La Vicerrectoría de Investigación y Estudios Avanzados, consciente de la responsabilidad de contribuir a elevar la competitividad y excelencia de la Universidad, mediante la creación, profundización y comunicación del conocimiento, para que esta pueda cumplir con su misión hacia la sociedad, se ocupa de un conjunto de actividades académicas que distinguen a las Universidades complejas. De estas actividades, ocupan un lugar prioritario entre sus preocupaciones, la producción de nuevos conocimientos fundamentalmente por medio de la investigación científica y la formación cualificada de estudiantes a través de programas de post-grado.

La Vicerrectoría, constituida por la Dirección de Estudios Avanzados, la Dirección de Investigación, la Oficina de Cooperación Técnica, la Oficina de Transferencia Tecnológica y la Unidad de Coordinación Institucional Mecesus, realiza sus actividades dentro del marco dado por el documento de "Orientaciones estratégicas de la Universidad Católica de Valparaíso", definiendo una misión y una visión particular que a su vez orientan estratégicamente y dan sustento al quehacer propio

MISION, VISION Y DIRECTRICES ESTRATEGICAS DE LA VICERRECTORIA DE INVESTIGACION Y ESTUDIOS AVANZADOS

Misión: Establecer una relación de liderazgo en la vinculación de intereses de la Universidad con el medio externo en los ámbitos de la investigación, los estudios avanzados, la cooperación técnica y la transferencia tecnológica.

Visión: Una Vicerrectoría capaz de diseñar y poner en marcha programas de investigación interdisciplinario que definan en forma natural áreas prioritarias. Éstas, a su vez, deberán ser el sustento de programas de postgrado, principalmente doctorados, sólidos y competitivos a nivel nacional e internacional. Paralelamente, y como producto de esta consolidación, se favorecerá el real posicionamiento de la Universidad en el medio externo mediante una cooperación técnica eficiente y sustentable en el tiempo unido a una capacidad creciente de transferir conocimiento.

Directrices Estratégicas

- Diseñar sistemas dinámicos de comunicación que faciliten la incorporación de académicos e investigadores en su quehacer.
- Establecer mecanismos de equidad, en base a calidad, en su gestión integradora.
- Propiciar la concreción de alianzas sinérgicas a nivel nacional e internacional en todos los planos de su competencia.
- Crear unidades funcionales integradas capaces de interaccionar en forma más eficiente con el medio externo.

Las metas que la Vicerrectoría se propuso para el año 2003 se han cumplido en su gran mayoría y a este logro han contribuido todos quienes participan en las actividades que están bajo su responsabilidad.

El trabajo desarrollado por cada una de las cinco Unidades que constituyen la organización de la VRIEA, que se muestra más adelante, testimonia como se ha venido dando satisfactoria respuesta a los objetivos planteados por la Rectoría en diferentes instrumentos de planificación para el período 2002-2006.

En el ámbito de la Investigación es destacable el sostenido aumento en el número de investigadores, entre ellos varios de los profesores recientemente incorporados a la Universidad, que se ha sumado al grupo de académicos que formula proyectos de investigación. Esto permite que nuestra oferta y presencia en concursos de investigación con financiamiento tanto externo como interno se haya ampliado, diversificado y mejorado sus resultados. Al mismo tiempo, ésto ha permitido aumentar el número de publicaciones indexadas y mejorar la calidad de la difusión de los resultados de las investigaciones que se realizan.

La promoción del trabajo multi e interdisciplinario realizado por la Dirección de Investigación ha permitido el desarrollo de equipos de investigación de excelencia, potenciando nuestra propuesta y postulación a fondos de investigación competitivos públicos y privados, nacionales e internacionales, con buenos resultados.

Los nuevos programas de postgrado que se han comenzado a dictar en este período han satisfecho la expectativa de la demanda, lo que queda expresado por el número y calidad de la postulación y matrícula efectiva en ellos. Esto da cuenta, además, de lo acertado de la propuesta de la Universidad en materia de Magíster y Doctorados.

La tendencia del crecimiento observada en el número de matriculados y egresados responde satisfactoriamente a las expectativas y a los objetivos y metas de mediano plazo de la Dirección de Estudios Avanzados.

El plan de acreditación de los programas de postgrado ha avanzado más lentamente de lo esperado, situación que se espera revertir.

La Oficina de Transferencia Tecnológica trabaja para lograr la transferencia de resultados de investigación a la industria y empresa productiva del país, haciendo que el conocimiento sea utilizado a través de la innovación tecnológica. Durante el ejercicio del año 2003, ha preparado y presentado un importante número de proyectos y tramitado patentes y licencias de explotación para fabricar y comercializar productos.

Su actividad no se limitó sólo a la atención de los requerimientos de la PUCV, sino que, aprovechando la capacidad instalada, su experiencia y prestigio extendió su quehacer a otras Universidades del país y del extranjero.

Esta nueva realidad llevó al estudio y proposición de creación de un Centro de Transferencia Tecnológica en la forma de una Sociedad Anónima, lo que se concretó en Julio de 2003.

La Oficina de Cooperación Técnica ha realizado una fructífera labor de acercamiento y apertura de la Universidad al sector externo, apoyando las iniciativas que en este ámbito emanan de la Unidad Académica.

El vínculo con el sector externo, fue como es habitual, intenso en las áreas de cursos de capacitación y de perfeccionamiento, y muy variado y especializado en las áreas de consultoría profesional, asistencia técnica y prestación de servicios generales.

Destacable es el trabajo que hace esta Oficina para dar a conocer su labor y mantener una comunicación fluida con las diversas entidades con las que interactúa.

En lo que corresponde a la coordinación institucional de los proyectos de desarrollo relacionados con el programa Mecesus, la Unidad de Coordinación, responsable de facilitar la formulación de proyectos y de velar por el correcto cumplimiento de los compromisos institucionales, ha contribuido para que en el último concurso del programa, la Universidad se adjudicara 4 propuestas manteniendo el nivel de logro de años anteriores y consolidándose en 1º lugar dentro de las Instituciones de la V Región. Con ello se ha dado cumplimiento a los desafíos de adjudicación de proyectos y queda como tarea ejecutarlos eficientemente, de manera que aporten, en lo que de ellos se espera, al logro de los objetivos institucionales. Durante 2003, se comenzó el trabajo de cierre de los proyectos adjudicados en 1999, lo que permitió evaluar y constatar el nivel de eficiencia institucional. El trabajo de esta Unidad se ha hecho más complejo, por lo que requiere de una redefinición de sus funciones y recursos.

Para el año 2004 la Vicerrectoría se planteará con fuerza la tarea de consolidar los logros alcanzados y de avanzar con decisión hacia la obtención de los objetivos trazados en los planes de la Rectoría, sin descuidar la necesaria atención que se debe prestar a los nuevos desafíos y oportunidades.

Así, en lo principal, se abordará la constitución de Centros, entidades que agrupando académicos de diversas disciplinas se abocan al estudio de un problema determinado; se profundizarán las actuales medidas y se propondrán nuevas iniciativas que mejoren y amplíen la participación de académicos en fondos de investigación concursable, procurando abrir opciones para nuevas líneas de investigación; se perfeccionará el mecanismo de incentivo a las publicaciones; se estimulará y promoverá la cooperación interuniversitaria para potenciar la investigación y los programas de post-grado; se apoyarán los procesos de evaluación y acreditación de los programas de postgrado; se apoyará la formulación de nuevos programas de postgrado y postítulo; se perfeccionará el marco normativo del postgrado, para adecuarlo a los nuevos escenarios; se estudiará una nueva estructura para la Unidad de Coordinación Institucional que responda eficazmente a la etapa de ejecución de los proyectos adjudicados y a los nuevos desafíos de un 2º programa MECESUP; se incrementará y ampliará los vínculos entre la Universidad y el sector productivo.

CUENTA ANUAL AÑO 2003

DIRECCION DE ESTUDIOS AVANZADOS

1.- INTRODUCCION.

En concordancia con la visión institucional y las orientaciones estratégicas de la Universidad, la Dirección de Estudios Avanzados establece como sus objetivos generales en estudios avanzados, los siguientes:

- Fortalecer el proceso de investigación en el nivel disciplinario e interdisciplinario y favorecer la difusión y publicación de resultados y la transferencia de conocimientos
- Ampliar la oferta de postgrado y postítulo, tanto académicos como profesionales, en un contexto de excelencia y fomentar las actividades de perfeccionamiento y capacitación
- Promover alianzas estratégicas inter-universitarias para desarrollar programas de postgrado.
- Impulsar los procesos de autoevaluación y acreditación de los Programas de Postgrado

En este Marco Institucional, la Dirección de Estudios Avanzados establece como Visión: "Los Programas de Estudios Avanzados propios o en alianzas estratégicas con otras Universidades se sustentan en el nivel académico de las actividades de investigación de la PUCV. Estos Programas de Postgrado y Postítulo tienen reconocimiento nacional por sus pares académicos y organismos evaluadores centrales"

Consecuente con esta visión la Dirección de Estudios Avanzados se plantea los siguientes objetivos específicos:

1º Calidad Académica del Postgrado:

- a) Acreditar los programas de Doctorado y Magíster Académicos en la PUCV actualmente existentes;
- b) Iniciar un proceso de autoevaluación y posible acreditación de los Magíster Profesionales.

2º Desarrollo Académico y Postgrado:

- a) Detectar, promover y facilitar la creación de Postgrados y Postítulos en aquellas unidades académicas que hayan alcanzado un nivel de desarrollo que prediga la capacidad de sustentar programas de Postgrado en sus áreas de desempeño;
- b) Promover la incorporación en los planes estratégicos de las unidades académicas el desarrollo de los Postgrados y Postítulos.

3º Reconocimiento y Valorización del Postgrado:

- a) Organizar adecuadamente actividades generales de postgrado como promoción graduación y clases inaugurales;
- b) Gestionar el reconocimiento de la dedicación al postgrado como parte de las actividades de los académicos.

4º Administración del Postgrado:

- a) Gestionar la facilitación de procesos administrativos de Postgrado;
- b) Facilitar las actividades administrativas de los estudiantes de Postgrado

2. ACTIVIDADES REALIZADAS.

2.1 Calidad

La PUCV ha definido como criterio mínimo de calidad, la acreditación de los Programas de Postgrado Académicos por la Comisión Nacional de Acreditación de Postgrado (CONAP).

En ese sentido, el estado de acreditación a Mayo 2003 era el siguiente:

- **Doctorado en Química:** Acreditado por 6 años desde 2000
- **Doctorado en Lingüística:** Acreditado por 6 años desde 2001
- **Doctorado en Ciencias Físicas:** Acreditado por 6 años en Dic 2002.
- **Magíster en Lingüística Aplicada** - Cátedra UNESCO Lectura y Escritura: (acreditado por 2 años en octubre 2002).
- **Magíster en Ciencias de la Ingeniería con mención en Ingeniería Bioquímica:** (acreditado por 2 años en octubre 2002).

Logros del Período:

- El programa de **Magíster en Historia** obtuvo su acreditación por dos años en junio 2003.
- El programa de **Magíster en Matemáticas** presentó su informe de autoevaluación el cual está siendo sometido a evaluación por dos pares externos.

Debilidad de la Gestión en Calidad de Postgrado

Es necesario tomar decisiones en el sentido de suspender el ingreso a los programas de Postgrados que no se han sometido a proceso de acreditación o que no han introducido los cambios requeridos por los evaluadores externos.

2.1 Desarrollo Académico y Postgrado.

Siendo el Postgrado y Postítulo los niveles mas avanzados de estudios académicos, podemos considerar que la existencia y creación de este tipo de Programas reflejan el nivel de desarrollo alcanzado por las unidades académicas y por los académicos que los sustentan. Así, en el periodo 2003-2004 se crearon o entraron en operaciones los siguientes programas de postgrado y postítulo:

Postgrados

Doctorados

Doctorado en Derecho

Magíster

Magíster en Producción Agroambiental

Magíster en Derecho Civil, Mercantil y Privado

Postítulos en:

Postítulo en Ingeniería de Alimentos

Postítulo en Composición Musical

Postítulo en Investigación Musical

Postítulo en Gestión de Calidad Agro-exportadora y Certificación Internacional

Postítulo en Políticas Sociales: Desarrollo y Pobreza

Postítulo La Familia en la Sociedad Contemporánea

Postítulo en Derecho Procesal Penal

Postítulo en Gestión y Gerencia pública

Con la presente cobertura 4 Facultades de la PUCV otorgan el grado de Doctor.

El incremento de la oferta de Programas de Postgrado ha resultado en un esperado crecimiento de los estudiantes matriculados en Postgrado, que en el año 2003 llegaron a 59 estudiantes de Doctorado (un incremento de aproximadamente 30 % respecto al año 2002) y de 435 estudiantes de Magíster (un incremento de aproximadamente 17% respecto a 2002).

Los postítulos tuvieron aproximadamente 204 Matriculados en el año 2003 lo que significa un incremento de 126% con respecto al año 2002.

De los Programas de Magíster Profesional y Postítulo.

El rol que los Programas de Magísteres Profesionales y Postítulo desempeñan en formación de graduados y educación continua es destacable.

De la graduación de Postgrado y Postítulo

En el año 2003 se graduaron 10 doctores y 38 magísteres. Se observa una estabilización alrededor de 35-40 graduados por año, en el nivel de magíster, sin embargo, en doctorado las cifras parecen ir en aumento y probablemente reflejan el apoyo gubernamental a estos programas y la destacable capacidad de nuestros académicos de obtener proyectos con financiamiento externo para algunos de estos programas de doctorado. Destacable en este sentido, son los programas de doctorado en Lingüística, Química, Física y Biotecnología.

En postítulo recibieron sus certificados 141 profesionales, cifra que refleja el impacto de formación continua que a través de diversos programas la PUCV lleva a cabo.

Del apoyo a los Programas de Postgrado Académicos.

Con el objetivo de consolidar el posicionamiento nacional e internacional, y con miras a la acreditación por la CONAP de aquellos programas que aun no han sido acreditados y que están en proceso de hacerlo, la PUCV ha apoyado estos aumentando su presupuesto en un 11,2 % respecto del año anterior.

Para ayudar al logro de los objetivos académicos de postgrado, en el año 2003 se apoyó su funcionamiento con los siguientes instrumentos económicos:

- **Fondos para gastos de Operación de Postgrado.** Con el fin de ayudar a solventar los gastos de insumos de secretaría, viajes de profesores a comisiones de tesis, fotocopias, mantención de sitio web, atención de profesores visitantes, bibliografía necesaria en los programas.
- **Becas de Matrícula de Postgrado.** Con el fin de proporcionar una ayuda económica a estudiantes meritorios y así estimular el desarrollo de los Programas académicos de Doctorado y Magíster, la PUCV distribuyó 19 becas de arancel de matrícula semestral a programas de Doctorado y 74 becas de arancel de matrícula semestral para programas de Magíster. En este apoyo al postgrado se invirtió \$ 43 millones en el año 2003, lo que sumado a las becas de contraparte CONICYT y MECESUP un total de aproximadamente 49 millones de pesos. En el período se contó con 21 becas ambientales otorgadas por Conicyt y 34 becas otorgadas por MECESUP.
- **Apoyo para profesores visitantes:** Con el fin de relacionar a profesores visitantes de centros académicos de prestigio nacionales o internacionales con profesores y estudiantes de los Programas propios. En el año 2003 se apoyó la venida de 27 profesores visitantes a los Programas de Postgrado de la PUCV con un costo total de aproximadamente \$ 8.000.000.
- **Becas de manutención de estudiantes en tesis.** Con el fin de que el estudiante encuentre las condiciones adecuadas para concentrarse en la realización de su tesis y finalizarla exitosamente en los plazos establecidos, proyectando además publicaciones o productos de aplicación con el

resultado de sus investigaciones. Así, en el periodo 2003-2004 se otorgaron 6 becas semestrales a estudiantes de Doctorado y 13 becas semestrales a estudiantes de Magíster.

- **Apoyo de Tesis de Postgrado.** Estudiantes de diversos programas de postgrado recibieron ayuda para viajes asociados a desarrollo de sus tesis o asistencia a congresos para presentar los resultados de sus investigaciones.

Los programas de Doctorado y Magíster **acreditados** por CONAP debieran contar con un número de becas para el primer semestre definido antes que se acepten los alumnos en estos programas de tal forma que se pueda ofrecer a los postulantes este tipo de financiamiento y con ello puedan competir con mejor opción frente a los programas de otras universidades.

De la Administración de Postgrado y Estudios Avanzados.

Nuevos Reglamentos de Postgrado y Postítulo

En el periodo se modificaron los Reglamentos Generales de Postgrado (DRA 17/2004) y Postítulo (DRA 239/2003). Además, y de acuerdo al nuevo reglamento de Postítulo, el Consejo Superior ordenó la readecuación de los nombres de Diplomas y Diplomados hasta Mayo 2004 al nombre de Postítulo.

Administración Curricular. La matrícula de Postgrado (Magíster y Doctorado) ha ido incrementando paulatinamente desde 1998, así de un total de matriculados de aproximadamente 220 estudiantes en 1998 se ha alcanzado matriculas de aproximadamente 500 estudiantes de postgrado en el primer y segundo semestre del 2003. Este incremento al doble de la matrícula ha significado un gran esfuerzo del personal de apoyo profesional y técnico para atender eficientemente los procesos de ingreso y registro de los estudiantes, y los diversos aspectos de manejo administrativo docente y de apoyo de becas y presupuestario.

Con el apoyo de la Unidad de Proyectos y Dirección de la DSIC se ha avanzado sustancialmente en la optimización del sistema computacional de apoyo a la administración curricular (UNIVERSIS) para hacerlo mas adecuado al operar del Postgrado. Así, ya en el 2003, la DEA, podrá administrar periodos académicos en forma independiente de los de Pregrado, con la consiguiente facilitación de sus procesos administrativos académicos y de registro.

Del Balance económico de la actividad de Postgrado en la PUCV

En el año 2003 se ingreso a la PUCV por conceptos de aranceles de matrícula un total de \$ 160.065.000..

El presupuesto de la DEA fue de aproximadamente \$112.550.000 y las becas otorgadas en ese período tuvieron un monto de \$ 48.946.700. Esto hace un total de aproximadamente \$ 161.497.000 invertido por la Universidad en Postgrado.

CUENTA ANUAL AÑO 2003

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

1. INTRODUCCIÓN

Este organismo ejerce funciones de incentivo, apoyo y coordinación a las actividades de investigación que las propias Unidades Académicas desarrollan en los más diversos campos del conocimiento.

Su objetivo principal es incentivar y apoyar, al interior de la Universidad, áreas de investigación y desarrollo avanzados, de modo de favorecer el proceso de modernización económico, social y cultural de la región y del país.

Esta constituida por un Director y una secretaria. El Director es un profesional dedicado en forma exclusiva a cumplir las funciones que le son propias.

La Dirección cuenta además, con la participación temporal de profesionales de distintas disciplinas, que bajo la administración de la Dirección ejercen funciones de apoyo, en temas específicos, que requieren los investigadores de las distintas Unidades Académicas.

En el contexto de una visión general, en el ámbito interno es destacable el aumento sostenido de la cantidad de académicos involucrados en actividades de investigación, la consolidación de los instrumentos de promoción del tratamiento multidisciplinario de problemas de alto impacto y pública relevancia; el mejoramiento de los mecanismos de asignación de incentivos internos ligándolos a la calidad e impacto de los resultados obtenidos; La incorporación de nuevos participantes al Programa de Investigadores Jóvenes asociados a proyectos con financiamiento externo; el éxito del fondo de Incentivo a las Publicaciones Indexadas, el cual ha cumplido plenamente el objetivo de incrementar la cantidad y calidad de las publicaciones indexadas, resultantes de la actividad de investigación generadas oficialmente al interior de la Universidad.

En el ámbito externo, la Universidad se ha mantenido en lugares de privilegio, en la captación de recursos para financiar actividades de Investigación de alto impacto, con importantes externalidades en el ámbito de la vinculación con instituciones y empresas líderes en el ámbito nacional e internacional. Se logró un aumento significativo en la cantidad de publicaciones en revistas indexadas en general, y en revistas ISI en particular, con lo que la productividad científica, medida en estos términos, tiende a establecer una relación más racional con el número de proyectos de investigación, que la Universidad logra captar de fuentes externas.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS.

2.1. Concurso Interno de Proyectos de Investigación 2004

Para este período las modalidades empleadas fueron las siguientes: "Proyectos Concursables", "Proyectos Asignables", y "Contrato a Investigadores Jóvenes".

Proyectos Concursables

En total se presentaron 99 Proyectos, 82 Individuales y 17 Modalidad Especial. De los cuales 94 pasaron a la fase de evaluación, desglosados de la siguiente manera:

- 77 Proyectos de Modalidad Individual
- 6 Proyectos de Modalidad Especial – Continuidad
- 11 Proyectos de Modalidad Especial – Nuevos

Como resultado del proceso de evaluación de pares externos, la Dirección de Investigación y la Vice Rectoría de Investigación y Estudios Avanzados decidieron el financiamiento de 88 proyectos, de acuerdo a la siguiente distribución:

- 71 Proyectos de Modalidad Individual (86% de los proyectos presentados)
- 6 Proyectos de Modalidad Especial – Continuidad (100% de los proyectos presentados)
- 11 Proyectos de Modalidad Especial – Nuevos (100% de los proyectos presentados)

Proyectos Asignables

Se financiaron para el período 2004 un total de 56 proyectos en la modalidad de proyectos “Asignables”, en los cuales el uso de los recursos asignados es de libre disponibilidad para el investigador responsable. La asignación de estos proyectos esta dirigida a aquellos investigadores que obtuvieron financiamiento externo nacional (Fondecyt y Fondef) e internacional de alto monto. De los proyectos que no obtuvieron financiamiento en el Concurso Regular Fondecyt 2004, los 3 más cercanos a la Línea de Corte recibieron apoyo para mejorar su formulación con miras a su repostulación al Concurso 2005.

Contrato a Investigadores Jóvenes

Durante el año 2004 se financió la contratación de 9 Investigadores jóvenes con el grado de Doctor. Estos investigadores trabajarán asociados a proyectos con financiamiento externo por el plazo de 11 meses, período durante el cual tienen el compromiso de obtener financiamiento de fuentes externas, que permitan garantizar su permanencia asociada a los grupos de trabajo en los cuales están insertos.

2.2. Preparación y Formulación de Proyectos presentados a fuentes de financiamiento externas

FONDEF

- Durante el año 2003 se apoyo la preparación y presentación de:
 - 9 proyectos al 11º Concurso Nacional de Proyectos de Investigación y Desarrollo.
 - 1 proyecto al Programa especial de “Acuicultura Mundial”.

FONDECYT

- Concurso Regular: Se coordinó la presentación de 43 proyectos FONDECYT propios y 12 en Consorcio al Concurso Regular 2004.
- Proyectos de post-doctorados: Se coordinó la presentación de 2 proyectos.

2.3. Fondo de Incentivo a la Publicación en Revistas Indexadas

Durante el período comprendido entre el 1º de Enero del año 2002 y el 30 de Octubre del 2003, investigadores de nuestra Universidad publicaron 175 artículos en revistas indexadas, 82 de los cuales se publicaron en revistas ISI. Lo anterior representa un aumento de un 236% respecto al año 2002, año, este último, que ya había registrado un aumento de un 322% respecto al año 2001.

3.EQUIPAMIENTO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Se realizaron inversiones relacionadas con la mantención, actualización y seguridad de los sistemas de información disponibles.

4.AUTOEVALUACIÓN DEL TRABAJO REALIZADO EN LA UNIDAD

4.1. Concurso Interno de Proyectos de Investigación 2004

Proyectos Concursables

- La cantidad de proyectos Modalidad Individual presentados respecto al año anterior disminuyó en un 12%, y la cantidad de proyectos Modalidad Especial presentados aumentó en un 21% respecto al año anterior.
- El 93% de los proyectos sometidos a evaluación recibieron financiamiento, al ser favorablemente evaluados por pares externos.
- La cantidad de proyectos financiados aumentó en un 6% respecto al año anterior.
- Los proyectos Concursables concentraron el 60% de los recursos destinados a financiar actividades de Investigación en la Universidad, de este porcentaje el 50% correspondió a proyectos de Apoyo Especial, es decir el 30% de los recursos destinados a financiar actividades de Investigación en la Universidad, fueron invertidos en proyectos que requieren ser abordados desde una perspectiva multidisciplinaria.
- Los recursos internos, destinados a financiar actividades de investigación, se han dedicado a financiar proyectos en todas las áreas del conocimiento cultivadas en la Universidad, es así como las nueve Facultades y más del 90% de las Unidades Académicas tienen proyectos en ejecución financiados con estos recursos. El número de profesores involucrados en estas actividades asciende aproximadamente a 180, y el número de alumnos involucrados en actividades de investigación supera la cantidad de 200.
- El número de proyectos multidisciplinarios, financiados con recursos internos, actualmente en ejecución, asciende a la cantidad de 17, involucrando la participación de las 9 Facultades, 18 Unidades Académicas, 55 profesores y 40 alumnos, de esta manera se ha consolidado un instrumento de estímulo al tratamiento multidisciplinario de temáticas de pública relevancia.

Proyectos Asignables

- Los proyectos Asignables concentraron el 40% de los recursos destinados a financiar actividades de Investigación en la Universidad, y constituyen un complemento necesario para la buena ejecución de los proyectos financiados con fondos externos que son adjudicados a académicos de la Universidad.

Concurso de Investigadores Jóvenes

- El número de Investigadores en el Programa, para el año 2004 es de 9, con este programa se está favoreciendo directamente a los grupos de investigación en los cuales éstos están insertos y se da la oportunidad a los jóvenes de mostrar sus capacidades y de autoevaluar sus aptitudes.

4.2. Preparación y Formulación de Proyectos presentados a fuentes de financiamiento externas

FONDEF

- 3 de los 9 proyectos presentados al 11º Concurso de proyectos de Investigación y Desarrollo recibieron financiamiento, ubicándose la Universidad Católica de Valparaíso en la séptima posición a nivel nacional, y primera a nivel regional en el número de proyectos adjudicados de esta fuente de financiamiento.
- La ejecución de los proyectos FONDEF permitirá desarrollar una fuerte vinculación con instituciones nacionales e internacionales líderes, las que forman parte de los equipos de trabajo constituidos para ejecutar las actividades contempladas en los respectivos proyectos. Su ejecución permitirá establecer además, importantes vínculos con empresas nacionales e internacionales líderes, como también ayudar a la formación de alumnos de pre y post grado.

FONDECYT

- Concurso Regular: 17 de los 43 proyectos presentados al Concurso Regular 2004 recibieron financiamiento, ubicándose la Universidad Católica de Valparaíso en la Quinta posición a nivel nacional, y Primera a nivel regional en el número de proyectos adjudicados de esta fuente de financiamiento.
- Proyectos de post-doctorados: Uno de los proyectos presentados recibió financiamiento.

5. RESULTADOS DE LA GESTION.

- Se ha ampliado el rango de acción del campo investigativo, consolidado líneas de investigación básicas y aplicadas y se han mejorado los mecanismos de asignación de incentivos internos.
- Se han priorizado aquellas áreas que la Universidad ha definido como propias de su carácter de Universidad tradicional, esencialmente católica y de origen regional.
- Se ha promovido la publicación de los resultados de las actividades de investigación en revistas indexadas.
- Se ha favorecido decididamente la formación de grupos de trabajo multidisciplinarios orientados a resolver problemas de alto impacto en el ámbito productivo y social.
- Se ha apoyado el trabajo integrado con grupos establecidos de otras universidades regionales tradicionales.
- Se ha consolidado un fondo concursable para financiar contratos temporales de jóvenes post-doctorados en áreas prioritarias.
- Se ha continuado con el diseño e implementación de procedimientos más expeditos que apoyan la toma de decisiones de la Dirección.

6. DESAFIOS POR ENFRENTAR.

- Consolidar el aumento de la calidad y cantidad de publicaciones en revistas indexadas, resultantes de la actividad de Investigación.
- Aumentar el monto de recursos externos captados para financiar actividades de Investigación.
- Consolidar el aumento de la cantidad de académicos y estudiantes involucrados en actividades de Investigación.
- Aumentar el número de académicos y estudiantes participando en grupos de Investigación multidisciplinario.
- Consolidar el funcionamiento del Fondo concursable de incentivo a la creación y difusión artística.
- Consolidar el funcionamiento del Fondo concursable para financiar contratos temporales de jóvenes post-doctorados.
- Consolidar el aumento en la calidad y la cantidad de publicaciones indexadas resultantes de la actividad de investigación generada oficialmente al interior de la Universidad.
- Aumentar el monto de recursos externos captados para financiar actividades de investigación.
- Mejorar la eficiencia en la asignación de recursos y en los procedimientos de la Dirección.

CUENTA ANUAL AÑO 2003

OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA

1. INTRODUCCIÓN

Misión:

Fortalecer el contacto entre la Universidad y el Sector Externo, a través de la gestión y desarrollo de actividades que permitan la extensión de la docencia e investigación hacia los ámbitos de la cooperación técnica, la capacitación, los estudios técnicos y la investigación aplicada y que constituyan una fuente alternativa de recursos para la Universidad.

Para cumplir con esta misión, la Oficina de Cooperación Técnica, desarrolla las siguientes funciones:

- Promueve, fomenta y divulga las actividades de cooperación técnica, capacitación y perfeccionamiento, asistencia técnica especializada, consultorías profesionales y prestación de servicios profesionales que ofrece la Universidad.
- Relaciona a la Universidad con el medio externo: Administración del Estado, Sector Productivo, Servicios Públicos y Privados y la comunidad en general, a fin de propender a una mayor y más eficiente interacción con la sociedad en su conjunto.
- Apoya la formulación y ejecución de proyectos de investigación aplicada.
- Promueve y gestiona en la Universidad la obtención de donaciones del sector externo.

La Oficina de Cooperación Técnica ha cumplido un destacado rol en la apertura de relaciones de la Universidad con el sector externo, apoyando a las distintas Unidades Académicas en su vinculación con entidades públicas y privadas, lo que se manifiesta en el crecimiento de la facturación anual, el monto de las donaciones, la dictación de cursos y la participación de las Unidades Académicas en proyectos y consultorías a nivel regional y nacional.

Personal y Estructura Organizacional

El personal de la Oficina de Cooperación Técnica está constituido por: un Jefe, dos secretarías, un staff de apoyo técnico y un auxiliar.

El personal de la Oficina asistió a diversos cursos y talleres de capacitación impartidos por Sence, Chilecapacita, y otros.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 ACTIVIDADES ORDINARIAS

2.1.1. ACTIVIDADES DE APOYO A UNIDADES ACADÉMICAS

- a) Convenios y Contratos: Gestión, desde su elaboración hasta la formalización interna.
- b) Donaciones: Gestión de emisión de certificados, Preparación de Proyectos y Aprobación del Ministerio de Educación y Apoyo a la recepción, ingreso y control.

c) Cursos Extraordinarios: Obtención del Código SENCE, Inscripción en el Centro de Perfeccionamiento, Experimentación e Investigaciones Pedagógicas (C.P.E.I.P.), Gestión de la emisión de Decretos de Cursos Extraordinarios, Difusión y Apoyo Logístico.

d) Propuestas: Apoyo logístico y profesional en preparación de Propuestas.

2.1.2. REGISTROS DE CONSULTORES RELACIONADOS CON ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN TÉCNICA:

En el año 2003, la Oficina de Cooperación Técnica continuó con la mantención del Registro de Consultores del Servicio Nacional de la Mujer SERNAM, del Registro de Consultores del Ministerio de Educación, Registro de Consultores del Directorio Minero de Chile, Registro de Consultores del Servicio Nacional de Capacitación y Empleo SENCE, Registro de Consultores de la Comisión Nacional de Energía, Registro de Consultores del Servicio Agronómico y Ganadero SAG, Registro de Consultores de la Corporación Nacional Forestal CONAF, Registro de Consultores de Chilecompra, Registro de Consultores del Ministerio de Minería, Registro de Consultores Corporación Nacional de Fomento CORFO (para los instrumentos FAT y PAG), Registro de Consultores de la Corporación Nacional del Cobre CODELCO - División Chuquicamata y Registro de Consultores de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas JUNAEB.

2.1.3 DIFUSION DE ACTIVIDADES

En el año 2003, la Oficina de Cooperación Técnica continuó con la publicación mensual del Boletín Informativo OCT <http://www.oct.ucv.cl/boletin/>, que tiene como objetivo fundamental comunicar las diversas actividades que realizan las Unidades Académicas, así como difundir las actividades, servicios y novedades de la Oficina de Cooperación Técnica.

Otra forma de difusión de actividades es la actualización continua de la oferta de Programas de Magíster, Programas de Diplomado, Cursos y Seminarios de la Universidad Católica de Valparaíso que se publican en la página web de la Universidad, como también la actualización de la página web intranet.

Durante el año 2003 se realizaron publicaciones (crónicas y publicidad) en insertos relacionados con asistencia técnica, en medios de comunicación de cobertura regional y nacional. Asimismo se cuenta con un sitio web que cuenta con una oferta de los servicios que cuenta la Universidad www.oct.ucv.cl.

2.2 ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS.

2.2.1. COORDINACION CENTRO ZONAL COSTA CENTRO

En el año 2003, el Centro Zonal Costa Centro de la Red Enlaces, dependiente de la Oficina de Cooperación Técnica, trabajó en las estrategias, acciones y objetivos sectoriales del Centro, con el propósito de proyectarlo más allá del término del convenio con el MINEDUC, es así que, en conjunto con el comité del Centro se comenzó la formulación el Centro Académico TICs, aprobado por el Consejo Superior a principio de 2004

2.2.2 ADMINISTRACION DE PROYECTOS

Durante el año 2003 se trabajó en la administración de los siguientes proyectos:

- "Plan Maestro de Desarrollo Turístico, V Región", Servicio Nacional de Turismo, Región Valparaíso.

- Proyecto Convenio UCV-SNA "Planes de Estudio para la Planta de Fiscalizadores del Servicio Nacional de Aduanas"
- Proyecto FONDEF "LECTES, Programa de Optimización de la Competencia Estratégica para comprender y producir Textos Escritos."
- Proyecto FONDEF "Programa de Prevención en Seguridad Vial que contempla el Desarrollo de una Comunidad Virtual, Capacitación Virtual de Profesores de Enseñanza Parvularia, Básica y Media y la Implementación de Recursos Instruccionales para los alumnos en una Plataforma Virtual."
- Proyecto FONDEF "Valorización de Residuos del Proceso Kraft de Pulpeo de la Celulosa para la Elaboración, mediante Biocatálisis, de Productos para la Industria de Aromas, Farmacéutica y Nutracéutica"
- Proyecto FONDEF "MECIBA, un Modelo de Desarrollo Profesional Docente entre pares para fortalecer la calidad de la Enseñanza de las Ciencias Naturales en Kinder y Enseñanza Básica".
- Proyecto FONDEF "Territorios de Planificación en la Región del Maule"

2.2.3.OTRAS ACTIVIDADES

- ✓ Participación Comisión Plan Maestro
- ✓ Participación en el Comité Técnico del Fondo de Publicaciones Académicas de la UCV.
- ✓ Participación en el Proceso de Donación 75 Años.
- ✓ Participación en el VII Encuentro Empresarial, la Cámara Regional de Comercio, la Producción, Servicio y Turismo de Valparaíso.
- ✓ Participación en la III Feria del Invento de Concón.
- ✓ Miembro Comisión Asesora de Proyectos Programa Chilecalifica de la Vicerrectoría de Administración y Desarrollo.

3.EQUIPAMIENTO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

La Oficina de Cooperación Técnica cuenta con el siguiente equipamiento: 5 Computadores, 5 Impresoras, 2 Fax, 1 Scanner, 1 Data Show, 1 Retroproyector, 1 Proyector, 1 Telón y 1 Notebook.

4. AUTOEVALUACIÓN DEL TRABAJO REALIZADO EN LA UNIDAD

4.1 FACTURACION TOTAL.

Durante el año 2003 se facturaron 4.287 millones (ver anexo 4.1), de pesos por concepto de ingresos de las actividades de Cooperación Técnica. Un 16.5% más que en el año 2002, y se recibieron por concepto de Donaciones la suma de \$345.138.043

Variación con respecto al año 2002			
	2002	2003	Variación
CAPACITACIÓN	233.223.097	305.140.410	31%
CONSULTORÍA	2.058.374.375	2.216.628.367	8%
ANÁLISIS	404.265.894	527.115.960	30%
PROGRAMAS ESPECIALES	421.548.298	760.469.928	80%
SEMINARIOS	68.164.681	50.856.108	-26%
SERVICIOS GENERALES	403.084.096	426.748.144	6%
Total	3.551.357.037	4.286.958.917	21%

4.2 CURSOS EXTRAORDINARIOS: CAPACITACIÓN Y EXTENSIÓN

Es destacable el incremento en el número de cursos extraordinarios dictados durante el año 2003, incremento de un 15% más de cursos dictados, con respecto al año anterior.

Las actividades de capacitación realizadas por las Unidades Académicas y Centros de la Universidad en el período 2003, sumaron un total de 335 cursos extraordinarios de capacitación, dictados por profesores de nuestra Universidad a diferentes instituciones, lo que se traduce en 22.128 horas cronológicas de docencia impartidas a un universo de 5.714 alumnos. Estos cursos extraordinarios representaron un ingreso total de 275 millones de pesos.

Durante el año 2003 se realizaron 4 cursos extraordinarios de extensión, totalizando 85 horas cronológicas dictadas a 67 alumnos (Ver anexos 1, 2.1 y 2.2)

4.3 DONACIONES

La Oficina de Cooperación Técnica ha mantenido la coordinación de las diferentes tareas asociadas con la gestión, obtención y aprobación de las donaciones realizadas a la Universidad, haciendo uso de los mecanismos tributarios de la Ley N° 18.681.

Convencida de las actividades concretas que tiene nuestra Universidad, de obtener recursos a través de este mecanismo, esta Oficina ha incentivado a las Unidades Académicas para que orienten esfuerzos en este sentido.

En el anexo 3 "ingreso vía Ley de Donaciones" se muestran los ingresos recibidos.

4.4 CONVENIOS DE COOPERACIÓN

Durante el año 2003 en la Oficina de Cooperación Técnica se gestionaron 188 convenios y contratos, de los cuales fueron decretados 138 dentro del período 2003, que sumados a los gestionados por otras Vicerrectorías llegan a un total de 203 Convenios decretados, tanto del tipo Acuerdo Marco como específicos (Ver Anexo 5).

5. RESULTADOS DE LA GESTION

✓ Mejora de los tiempos de respuesta

La tramitación de convenios así como la emisión de los Decretos de Cursos Extraordinarios se ha agilizado sustancialmente, lo que conlleva la optimización de los recursos involucrados.

La autorización de los cursos extraordinarios ante el Servicio de Capacitación y Empleo SENCE, a través de la obtención del Código SENCE, hoy en día es mucho más rápida, demorando a lo más una semana. Así, las Unidades Académicas cuentan rápidamente con la información necesaria para la formalización, promoción y ejecución de los cursos.

✓ Mejor y más rápido acceso a la información de los convenios suscritos por la Universidad

La base de datos que contiene el registro de los convenios decretados con la información más relevante se encuentra disponible y actualizada, en diversos departamentos de la Universidad y en la intranet de la Oficina de Cooperación Técnica, lo que constituye un gran aporte para la gestión de nuevos convenios por parte de las Unidades Académicas.

✓ **Mejora en la comunicación con las distintas Unidades Académicas**

La Oficina de Cooperación Técnica ha puesto especial dedicación en responder con prontitud a las solicitudes formuladas por las Unidades Académicas, reconociendo igualmente válidas como vías de comunicación una petición hecha en forma oral, a través de e-mail, carta, fax y teléfono. Con esto se agiliza y optimiza el servicio a la comunidad universitaria.

Además está a disposición de toda la comunidad universitaria la intranet (www.vriea.ucv.cl), y el Boletín de la Oficina de Cooperación Técnica.

✓ **Mayor participación de las Unidades Académicas en el desarrollo de actividades de cooperación técnica**

La Oficina de Cooperación Técnica ha contribuido a que las Unidades Académicas participen en el desarrollo de actividades como: capacitación, consultoría, servicios generales, ensayos de laboratorio, etc., otorgándoles el apoyo, la orientación, la coordinación, promoción y divulgación de los servicios que ellas ofrecen.

Además, la OCT continua la actualización de la página web en intranet (<http://www.vriea.ucv.cl/octpress.htm>), que está a disposición de toda la comunidad universitaria, con el fin de ofrecer un servicio de información y apoyo a la difusión de las actividades asociadas a cooperación técnica, así como la publicación del Boletín Informativo de la OCT, publicación mensual distribuida a través de correo electrónico, en que se presentan algunos de los proyectos e iniciativas de cooperación técnica que se desarrollan en nuestra Universidad.

Asimismo, se dedica especial atención a responder con prontitud las solicitudes formuladas por las Unidades Académicas, reconociendo igualmente válidas como vías de comunicación una petición hecha en forma oral, a través de e-mail, carta, fax y teléfono.

Esto ha contribuido a facilitar la participación de las Unidades Académicas en el desarrollo de actividades de cooperación técnica, otorgándoles apoyo, orientación, coordinación, promoción y divulgación de los servicios que estas ofrecen. Lo anterior, con el objeto de lograr una mayor presencia de la Universidad Católica de Valparaíso, en actividades de interés de la comunidad, tanto en la región como en el resto del país.

Otro de los logros derivados de la gestión de la Oficina de Cooperación Técnica, es su contribución al posicionamiento de la imagen externa de la Universidad Católica de Valparaíso en la opinión pública. Muchos de los proyectos y actividades realizadas en materia de cooperación técnica por nuestra Institución, han contado con cobertura periodística en medios de distribución local, regional y nacional lo que, sin duda, es un aporte a la presencia y prestigio de la Universidad ante la comunidad en general, como un organismo activo e innovador en el desarrollo y crecimiento de la región y el país.

6. ORIENTACIONES ESTRATÉGICAS

✓ Fortalecimiento de la imagen institucional de la Universidad.

Esto se ha logrado a través de la presencia de la UCV en actividades de interés de la comunidad, ya sean éstos cursos, proyectos, etc., tanto en la región como en el resto del país.

✓ Profundización de los vínculos con los medios de comunicación.

Esto se ha logrado a través de la comunicación de las actividades que se realizan en la Universidad, y que son de interés regional y nacional.

Las actividades de Cooperación Técnica que realizan las Universidades hacia el sector productivo y de servicios del país han ido cobrando cada vez más importancia debido por una parte, a las exigencias financieras y de competitividad en que se desenvuelven, y por otra parte, a las crecientes exigencias sobre la empresa y el sector productivo nacional como requerimiento básico para operar en un mercado globalizado.

La Oficina de Cooperación Técnica, dando respuesta a dichas necesidades y consecuente con las orientaciones estratégicas de la Universidad Católica de Valparaíso, asume como propio su propósito de entregar al país: conocimientos, desarrollo de proyectos y servicios en beneficio de éste.

7. DESAFIOS POR ENFRENTAR.

Incrementar y madurar la relación de la Universidad con el sector productivo, fijando metas de crecimiento anual significativos, acorde con el crecimiento de la actividad económica del país, lo cual no sólo debe interpretarse en el crecimiento de ingresos monetarios generados, sino también en la calidad y el número de convenios, contratos, proyectos y donaciones.

Para lograr lo anterior, es fundamental determinar las necesidades actuales de cooperación técnica en el sector productivo nacional y canalizar dicha información como oportunidades viables a las Unidades Académicas relacionadas.

El cumplimiento de este desafío requiere del apoyo institucional, en que reconozca esta actividad en su real dimensión y alcance en términos de los vínculos y relaciones que promueve con el sector productivo y de servicios en el ámbito público y privado.

CUENTA ANUAL AÑO 2003

OFICINA DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

1. INTRODUCCION

La Oficina de Transferencia Tecnológica –OTT, tuvo por misión la promoción en la Universidad del desarrollo de tecnologías, creando productos y procesos útiles para la industria, realizando también su incorporación legítimamente protegidas en los mercados.

El 2003 fue un año particular para la OTT porque creció transformándose en el Centro de Transferencia Tecnológica de la Universidad Católica de Valparaíso S.A. – CT Valparaíso S.A. Con esta nueva institucionalidad, se busca agilizar los procesos de transferencia de tecnologías a los mercados, generar un mayor acercamiento al sector empresarial, promover la relación con otras universidades en este ámbito y encontrar formas de autofinanciamiento para esta específica función.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO CORRESPONDIENTE

2.1 Actividades ordinarias

Durante el año 2003 se trabajó en la entrega de licencia de dos productos con patentes solicitadas previamente por la OTT a nombre de la Pontificia UCV: la vacuna para salmónidos y la Cámara UV para tratamiento natural y no invasivo de cítricos. El primer producto fue licenciado a la compañía farmacéutica multinacional noruega Alpharma Inc., mientras que el segundo continúa en proceso de negociación con la empresa española Food Machinery Española S.A. (Fomesa S.A.), lugar donde se está construyendo el prototipo bajo convenio de confidencialidad, para realizar las primeras pruebas con limones que exporta ese país a Estados Unidos y Alemania. Si los resultados son positivos, la empresa adquirirá la licencia de explotación para fabricar y comercializar esta máquina para paking de frutas.

En conjunto con la Universidad Católica del Norte se trabajó en la ejecución del proyecto Fondef de Transferencia Tecnológica “Creación y puesta en marcha de la asociación para la transferencia tecnológica entre España, Chile y otros países Europeos”.

En el año 2003 se asesoró a la Universidad Católica de Temuco para el diseño y elaboración de una propuesta que permitiera transferir al sector privado, la tecnología de producción en cautiverio del pez Puye por ellos desarrollada, estableciendo también la estrategia necesaria para cumplir este objetivo, así como el plan de ejecución del mismo. El proyecto denominado “Producción y comercialización del paquete tecnológico para el establecimiento de galaxiculturas en Chile” fue presentado al Fondef, institución que aprobó en un cien por ciento su financiamiento para este tipo de iniciativas (\$51.000.000). Como resultado de este plan, la Universidad Católica de Temuco está cerrando contratos de transferencia tecnológica con tres inversionistas que iniciaron las instalaciones para sendos centros de cultivo de Puye en las regiones IX y X.

En materia de transferencia tecnológica también se contribuyó en la elaboración de propuestas de proyectos I+D que la Universidad presentó en el 2003 al Fondef. De los tres proyectos adjudicados, dos de ellos fueron desarrollados íntegramente al interior de la Unidad que se encontraba en transición de traspaso a CT Valparaíso S.A. Estos proyectos fueron D0311148 “Desarrollo de

sistemas de control y monitoreo para la prevención de formación de estrías en cátodos de cobre obtenidos en plantas de electrorrefinación”, cuyo monto adjudicado fue de \$186.00.000 y D03I1137 “Elaboración y comercialización de una vacuna divalente para controlar los agentes *Piscirickettsia salmonis* y *Virus de la Necrosis Pancreática Infecciosa* en la industria salmonicultora chilena” con un financiamiento público de \$250.000.000.

Un cuarto proyecto adjudicó la Universidad en conjunto con la Universidad Católica de Temuco que lo lidera y Fundación Chile. Esta iniciativa se denomina “Investigación y desarrollo para la implementación del cultivo industrial del Artico Sharr (*Salvelinus alpinus*) en Chile” (monto adjudicado \$196.000.000). Esta articulación se realizó a través de la OTT, donde esta unidad aporta trabajos de transferencia tecnológica. Considerando que esta función está concentrada ahora en CT Valparaíso S.A., será allí donde se efectuarán las labores incorporadas y planificadas en este proyecto.

2.2 Actividades extraordinarias

En la OTT se trabajó en el proyecto de creación de la empresa Centro de Transferencia Tecnológica de la Universidad Católica de Valparaíso S.A. – CT Valparaíso S.A. Este nuevo organismo se constituyó el 8 de julio de 2003. Inició actividades ante el SII el 26 de diciembre, para luego en enero comenzar sus operaciones productivas.

CT Valparaíso posee un directorio conformado por cuatro miembros de la Universidad y tres externos. La nómina es la siguiente.

Gabriel Yany G.	Presidente
Mario Montanari M.	Vicepresidente
Fernando Castillo S.	Secretario
Gregorio Iñiguez D.	Director
Gonzalo Arenas V.	Director
Dante Pesce S.	Director
Sergio Marshall G.	Director

El personal lo constituyen:

Marcelo Arredondo A.	Gerente General
Nieves León A.	Asistente Ejecutiva
Rosa Villalobos P.	Secretaria

CT Valparaíso S.A. inició ventas en enero del 2004, trabajando actualmente para distintas universidades. Está contribuyendo a la transferencia tecnológica de nuevas tecnologías y productos de la Universidad de Magallanes, de la Universidad Católica de Temuco, de la Universidad Adolfo Ibáñez, emprendiendo también en la exportación al recibir trabajos solicitados por la Pontificia Universidad Católica del Perú para el licenciamiento de patentes de productos que el propio Centro les está registrando a nivel internacional (Europa, Estados Unidos y Japón). Se encuentra en proceso de iniciación de labores para la propia Pontificia UCV. Además de este mercado universitario, está incursionado con las primeras empresas que encargan labores en proyectos de inversión orientados a la innovación de productos y de nuevos procesos productivos.

Con CT Valparaíso S.A. se busca contribuir en proyectos de I+D de la Pontificia UCV y de otras instituciones bajo la modalidad de contrato, aportando sus capacidades para que los resultados sean transformados en productos y servicios concretos, luego para que sean patentados y entregadas sus licencias a inversionistas privados nacionales o del extranjero. También diseña planes estratégicos de transferencia de nuevos procesos productivos que están derivando en la creación de nuevas empresas y en la compra de las tecnologías por parte inversionistas del sector privado.

3. EQUIPAMIENTO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

La transición desde la OTT a CT Valparaíso S.A. permitió un acomodamiento en un departamento equipado con cinco puestos de trabajo. Se ubica en Av. Brasil 2241, Edificio Isabel Brown Caces.

4. AUTOEVALUACION DEL TRABAJO REALIZADO

Concretar la creación y puesta en marcha del Centro de Transferencia Tecnológica de la UCV, SA., es sin duda un logro, con ello se dio realidad a una legítima aspiración de crecimiento y maduración a una idea que nació con esta proyección.

En consecuencia, es esta la última cuenta de la Oficina de Transferencia Tecnológica. Se cumplió un objetivo y se espera atender con mayor eficiencia las demandas de la Universidad a través de esta nueva organización.

CUENTA ANUAL 2003

UNIDAD DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

1. INTRODUCCIÓN.

La Unidad de Coordinación Institucional de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, es una oficina técnica de apoyo a la gestión institucional para la ejecución de los proyectos del Fondo Competitivo del Mejoramiento de la Calidad de la Enseñanza en la Educación Superior (Mecesup).

El programa Mecesus tiene como objetivo, *incrementar y fomentar la calidad, eficiencia y equidad de la Educación Superior, incentivando su vinculación con el desarrollo del país y sus regiones, en el marco de la autonomía de las instituciones, la libertad de enseñanza y la adecuación de sus respuestas a los requerimientos del desarrollo nacional.*

Estratégicamente este fondo concursable, aborda aspectos cualitativos, institucionales y de financiamiento, para las líneas de apoyo a la formación de técnicos superiores, pregrado, postgrado (este último con énfasis en el doctorado) y gestión.

Esta Unidad creada en junio de 1999, bajo la dependencia directa del Vicerrector de Investigación y Estudios Avanzados en su calidad de Coordinador Institucional, está dirigida ejecutivamente por el Jefe de la Unidad de Coordinación Institucional, Ingeniero Comercial, señorita Paola González Casanga.

Funcionalmente de carácter transdisciplinario, esta unidad es responsable de los aspectos jurídicos, financieros, de adquisiciones, seguimiento y control, de los proyectos adjudicados a la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, en los cinco años de ejecución del programa Mecesus, y ha posibilitado con un alto nivel coordinación intra e interinstitucional el vínculo con las otras Universidades del Consejo de Rectores y con el Ministerio de Educación de Chile.

Entre sus funciones se cuentan:

- Facilitar y coordinar la generación y formulación de proyectos Mecesus en la Universidad;
- Velar por el adecuado cumplimiento de los compromisos institucionales relacionados con la ejecución de los proyectos Mecesus;
- Potenciar la gestión de la Universidad en otros fondos concursables.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 FORMULACIÓN DE PROYECTOS MECESUP

Esta Unidad cumple con la función de apoyar a las unidades académicas y equipos de gestión responsables, en la formulación de los proyectos presentados a los concursos anuales del programa Mecesus, para las líneas de apoyo a la formación de pregrado, de postgrado (con énfasis en el doctorado) y de apoyo a la gestión.

Para ello se cumple una primera etapa de concurso interno, en la cual a través de una exhaustiva evaluación de los anteproyectos presentados por las unidades responsables, la administración central selecciona aquellas alternativas que cumplan con las Orientaciones estratégicas institucionales y satisfagan los objetivos del programa Mecesus.

2.2 EJECUCIÓN DE PROYECTOS MECESUP AÑO 2003.

La Unidad de Coordinación Institucional cumple con la gestión administrativa de los proyectos adjudicados a la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, en sus aspectos de control financiero, adquisiciones, seguimiento y jurídico.

Durante el concurso del año 2003, la PUCV se adjudicó proyectos (4) por un total de \$ 1.105.080.375, fondos que representaron un 5.7% de la convocatoria nacional, y se distribuyeron en un 73% al pregrado y en un 27% al postgrado.

Los proyectos adjudicados a la PUCV en el año 2003 son:

Línea de apoyo al pregrado:

- 1.- **Proyecto UCV0306** Innovación significativa de la enseñanza experimental en Ciencias Biológicas (Independiente). MM\$ 350.
- 2.- **Proyecto UCV0315** Fortalecimiento del acceso a la Información Científica para la construcción de una economía basada en las competencias (Consorcio de Universidades del Consejo de Rectores). MM\$ 400.
- 3.- **Proyecto UCO0303** Formación de profesionales con valores, actitudes y comportamientos que favorezcan el ejercicio de su Responsabilidad Social (Asociado con UdeC, UACH, UV, UBB) MM\$ 55.

Línea de apoyo al postgrado:

- 1.- **Proyecto UCV0311** Innovación curricular y metodología en el Doctorado en Lingüística de la PUCV (Independiente). MM\$ 300.

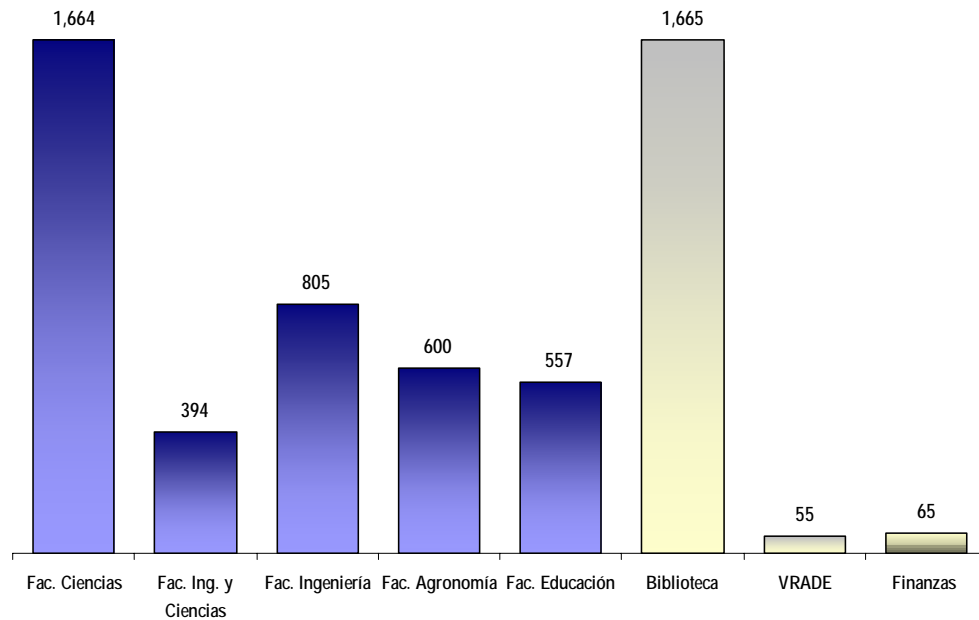
El foco estratégico para nuestra Universidad en la ejecución de estos proyectos, es el uso eficiente de los recursos humanos y materiales con que se cuentan, lo cual requiere de una rigurosa coordinación intrainstitucional (con las unidades responsables de los proyectos, los equipos de apoyo en las respectivas unidades académicas y la administración central), e interinstitucional (con las universidades del CRUCH y el programa Mecesus), función realizada por la Unidad de Coordinación Institucional.

Los fondos adjudicados por el programa Mecesus a la PUCV entre los años 1999-20003, alcanzan un total de \$ 5.805.658.375 (4.7% del total nacional adjudicado en igual período), los cuales corresponden en un 61% al pregrado, 38% al postgrado, y 1% a la línea de apoyo a la gestión.

Estos recursos se utilizan en cubrir las necesidades de perfeccionamiento, equipamiento y espacio físico de 4 Facultades (Ingeniería, Ciencias Básicas, Agronomía, Filosofía y Educación) beneficiando directamente a 14 Unidades Académicas, además de los adjudicados al Sistema de Bibliotecas (3 proyectos) y a otras dos Unidades de la Administración Central como son, la VRADE y la Dirección de Finanzas.

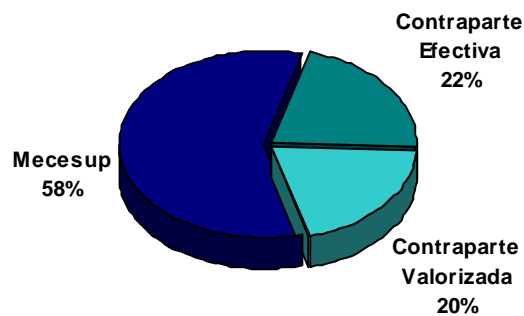
Aporte Mecesus por Unidad Responsable 1999-2003

(cifras en MM\$)



Por su parte la PUCV manifiesta el compromiso institucional para la ejecución de estos proyectos, en un aporte que en igual período, alcanza un total de \$4.140.000.000, clasificados en **aporte efectivo** (52%) y **aporte valorizado** (48%).

Proyectos Mecesus 1999-2003 Distribución por Fuente de Recursos



3.AUTOEVALUACION DEL TRABAJO REALIZADO EN LA UNIDAD.

Habiéndose cumplido a cabalidad los desafíos planteados para este período, los principales logros de gestión de la Unidad de Coordinación Institucional durante el año 2003 se presentan a continuación:

Apoyo a los alumnos:

- Financiamiento para actividades de perfeccionamiento del alumnado: becas, pasantías, participación en talleres y seminarios, apoyo a tesis.
- Mejoramiento en las condiciones de equipamiento y espacio físico necesario para el alumnado. Énfasis en la satisfacción de necesidades de los alumnos, lo que ha permitido mejorar el desarrollo de sus capacidades y de su rendimiento.

Apoyo a los académicos:

- Fortalecimiento del plantel académico a través del financiamiento de actividades de perfeccionamiento: becas de maestría y doctorado, estadías de especialización en el país y el extranjero, participación en talleres, seminarios y workshops, apoyo a proyectos de investigación y publicaciones; y la contratación de académicos con grado de doctor y postdoctorales, de manera de potenciar las respectivas unidades académicas.
- Mejoramiento en las condiciones de equipamiento y espacio físico necesarios para la docencia.

Apoyo a la gestión institucional:

- Creación de página web de la Unidad de Coordinación Institucional, ubicada en la intranet de la VRIEA, para el facilitar los canales de información y comunicación con los usuarios internos.
- Cierre de los proyectos Mecesus 1999: con esta tarea se comenzó el término del programa Mecesus I, y se demostró la eficiencia de la gestión de la institucional.

Los impactos de estos logros en la PUCV, según línea de apoyo, han sido:

PREGRADO

- Introducción de innovaciones en las metodologías de enseñanza de las asignaturas masivas de los planes de estudios.
- Mejoramiento en la calidad de la docencia apoyada por TIC's, equipamiento y espacio físico adecuado.
- Fortalecimiento del plantel académico a través de estudios de postgrado, pasantías y contrataciones de académicos con grado de doctor.
- Sistematización de encuestas para los usuarios finales de los proyectos en ejecución. Apoyo en la Acreditación de los programas.

POSTGRADO

- Participación en alianzas estratégicas con Universidades regionales y en redes temáticas, que permiten aprovechar las sinergias de la asociación en la investigación y el postgrado.
- Plan de becas de doctorado que permite la dedicación exclusiva (exención de matrícula institucional y manutención Mecesus), lo cual tiene un impacto directo en el rendimiento de los alumnos. Del mismo modo, el apoyo a los alumnos en su período de tesis, ha permitido aumentar la tasa titulación y de esta manera mejorar la obtención de otras fuentes de financiamiento.
- Mejoramiento en la calidad de la docencia apoyada por TIC's, equipamiento científico mayor y espacio físico para laboratorios adecuado.
- Fortalecimiento del plantel académico a través de pasantías, intercambio con especialistas de centros nacionales y extranjeros, contrataciones de académicos con grado de doctor y postdoctorales. Todo esto ha repercutido en un explosivo aumento en la productividad académica: proyectos de investigación y publicaciones ISI.

- Todos los programas con apoyo Mecesus están acreditados, o se encuentran en proceso de acreditación, lo cual asegura los estándares de calidad exigidos.

GESTIÓN

- Apoyo a los servicios transversales necesarios para satisfacer las necesidades de los alumnos.
- Mejoramiento de la gestión institucional de apoyo a la formulación y ejecución de los proyectos.

Todos estos logros se enmarcan en las Orientaciones Estratégicas planificadas por nuestra Casa de Estudios, en los últimos 5 años, y en los lineamientos del programa Mecesus.

4.DESAFÍOS POR ENFRENTAR

Esta Unidad se plantea para el año 2004, los siguientes desafíos:

- Definición de una estructura institucional definitiva para el apoyo de este tipo de fondo concursable;
- Continuar con el cierre de los proyectos del programa Mecesus I, tal como se ha hecho hasta la fecha;
- Presentación de proyectos al concurso Mecesus 2004: último de esta primera etapa del fondo Competitivo;
- Preparación y planificación institucional para el programa Mecesus II;
- Mejorar el apoyo virtual (intranet e internet) a los usuarios del programa, manteniendo actualizada la información necesaria, expeditos los canales de comunicación entre los usuarios internos (académicos, becarios, administración central) y externos (otras Universidades nacionales y/o extranjeras);
- Continuar con un apoyo sistemático a las ideas innovadoras en el mundo académico, de manera de buscar el mejor aprovechamiento de los recursos existentes y de nuevas formas de financiamiento.

CUENTA ANUAL 2004
GESTIÓN DE LA UNIDAD DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL.
CUMPLIMIENTO DE LAS ORIENTACIONES ESTRATEGICAS

Orientaciones Estratégicas	Objetivos de Mecesus	Impactos en la PUCV
<p>ÁMBITO DE LA DOCENCIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de habilidades y competencias transversales - Multidisciplinariedad - Calidad docente - Docencia interactiva y tecnología apropiada <p>ÁMBITO DE INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS AVANZADOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Campos disciplinarios - Multidisciplinariedad - Calidad de programas <p>ÁMBITO DE VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD NACIONAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar la inserción, retención y movilidad estudiantil; - Lograr el mejoramiento de la calidad de los servicios de docencia ofrecidos a los estudiantes; - Fomentar la innovación en los servicios docentes; - Mejorar la relevancia de los programas; 	<p>PREGRADO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introducción de innovaciones en las metodologías de enseñanza de las asignaturas masivas de los planes de estudios. - Mejoramiento en la calidad de la docencia apoyada por TIC's, equipamiento y espacio físico adecuado. - Fortalecimiento del plantel académico a través de estudios de postgrado, pasantías y contrataciones de académicos con grado de doctor. - Sistematización de encuestas para los usuarios finales de los proyectos en ejecución. Apoyo en la Acreditación de los programas. <p>POSTGRADO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mantención de alianzas estratégicas con Universidades regionales y participación en redes temáticas de investigación. - Plan de becas para el doctorado que permite la dedicación exclusiva (exención de matrícula institucional y manutención Mecesus), lo cual tiene un impacto directo en el rendimiento de los alumnos. Del mismo modo, el apoyo a los alumnos en su período de tesis, ha permitido aumentar la tasa titulación y de esta manera mejorar la obtención de otras fuentes de financiamiento. - Mejoramiento en la calidad de la docencia apoyada por TIC's, equipamiento científico mayor y espacio físico para laboratorios adecuado. - Fortalecimiento del plantel académico a través de pasantías, intercambio con especialistas de centro nacionales y extranjeros, contrataciones de académicos con grado de doctor y postdoctorales. Todo esto ha repercutido en un explosivo aumento en la productividad académica. - Todos los programas con apoyo Mecesus están acreditados, o se encuentran en proceso de acreditación, lo cual asegura los estándares de calidad.
<p>ÁMBITO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calidad y efectividad de la gestión - Crecimiento de la Universidad 	<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la efectividad en el logro de los objetivos institucionales; - Fomentar y estimular las acciones tendientes a mejorar la eficiencia de la gestión académica de las instituciones. 	<p>GESTIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a los servicios transversales necesarios para satisfacer las necesidades de los alumnos. - Mejoramiento en la gestión institucional producto de un equipo coordinando que facilita las acciones en el marco de la ejecución de los proyectos.